

SÉANCE ORDINAIRE  
Conseil d'établissement – École Le Vitrail  
20 mai 2025 et 18h

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'École Le Vitrail, tenue le 22 avril 2025 à 18h au 5927 rue Boyer, à Montréal.

**Présents:**

Ulrich Habay (parent secondaire)  
Jeanne Arles Girard (élève secondaire)  
Stéphanie Cormier (éducatrice spécialisée)  
Marianne Dubuc (parent secondaire)  
François-Olivier Martin (parent primaire)  
Guillaume Andriot (parent primaire)

**Charlotte Ménard (parent primaire)**

Mariève Robitaille (parent primaire)  
Émilie Godefroid (élève secondaire)  
Maryse Lalonde (élève secondaire)  
Philippe Lalonde (enseignant secondaire)  
Joelle Dupont (enseignante secondaire)  
François-Olivier Martin (parent primaire)

Formant quorum sous la présidence de Ulrich Habay,

**ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :**

Valérie Robert – Direction

**PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :**

n/a

**MEMBRES ABSENTS :**

Julie Tourangeau (service d'animation)  
Gabrielle D'Aoust (parent primaire)  
Élodie Ménard (enseignante primaire)  
Claudia Barbe (orthopédagogue primaire)  
Daphnée Savard (élève secondaire)

  
Initiales de la Présidence

  
Initiales de la Direction

Léon Duhamel (élève secondaire)

## **1. PRÉSENCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM PAR LA DIRECTION**

La présidence, Ulrich Habay, déclare la séance ouverte. Il est 18h07.

## **2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

IL EST PROPOSÉ PAR Maryse L. que l'ordre du jour soit adopté avec modifications suivantes:

Corrections des numéros de points (point 9 doublé).

Ajout *VARIA point - Classe dehors, module en bois dans la cour*

L'ordre du jour adopté se lit comme suit:

### **ORDRE DU JOUR:**

1. Présence et vérification du quorum par la direction
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 22 avril 2025
4. Correspondance CE et période réservée au public
5. Rapport du conseil des élèves
  - 5.1 tendance au niveau des retards
6. Rapport des comités et des groupes de travail

#### Rapport des comités

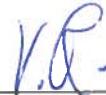
- a. Comité coéducation
- b. Comité accueil
- c. Comité bibliothèque
- d. Comité Vitrail Hebdo
- e. Comité de parents du CSSDM

#### Rapport des groupes de travail

- a. Répaq
- b. Fondation du Vitrail
- c. Levées de fonds



Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

## 7. Rapport de la direction

1. Fournitures scolaires 2024-2025 : Contributions financières exigées pour du matériel, activités scolaires (pour approbation)
2. Évaluation du plan de lutte contre l'intimidation et la violence (bilan à diffuser)
3. Présentation du budget pro forma (pour adoption)
4. Transfert du fonds 4 au fonds 9, s'il y a lieu – (approbation)
5. Plan d'effectif (personnel enseignant/soutien/
6. Code de vie 2024-2025 incluant l'utilisation du cellulaire( pas de changement)
7. Photo scolaire pour l'an prochain (choix du photographe)
8. Validation du processus d'admission pour l'automne prochain (pour adoption)
9. Travaux dans l'école (mise à jour)

## 8. ACTIVITÉS NÉCESSITANT UN CHANGEMENT À L'HORAIRE – entrée progressive au préscolaire, 2/3 jours (approbation)

## 9. Service d'animation

1. Sorties pédagogiques, activités pédagogiques prévues SDG pour 2025-2026 (approbation)
2. Règles de fonctionnement du SDG, avec tarif ajusté (pour adoption)

## 10. Activités éducatives, culturelles ou sportives

1. Dépôt du tableau des activités du primaire et secondaire

## 11. Rapport annuel de gestion du conseil d'établissement (adoption)

## 12. Varia

- Portes ouvertes - 24 septembre
- AG - 18 septembre (à valider)
- Coenseignement chez les Bleus l'an prochain
- Classe dehors, module en bois dans la cour

## 13. Levée de la séance et rendez-vous à l'AG

HU

Initiales de la Présidence

VR

Initiales de la Direction

### **3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 22 AVRIL 2025**

IL EST PROPOSÉ par François Olivier M. que le procès-verbal de la séance du 22 avril 2025 soit approuvé avec dispense de lecture et avec modifications.

Modification: Point 19 et non 9 pour Varia

### **4. CORRESPONDANCE CE ET PÉRIODE RÉSERVÉE AU PUBLIC**

Souhait de remercier au nom des parents utilisateurs les membres du sdg, grande satisfaction et émettre leurs félicitations pour le travail fait cette année. *Note: Puisque le CÉ représente l'ensemble des parents, il ne peut prendre la décision de remercier le service d'animation sans faire une consultation, mais cette mention est maintenue dans le PV de la réunion puisqu'il vient d'un membre du public.* Interrogation au sujet de la coéducation dans la classe des bleus, et réflexion sur la dimension physique des classes: Les classes sont petites (les recommandations du ministère de l'éducation sont de 46-50m<sup>2</sup> pour 20 élèves, alors que nous avons actuellement environ 34 m<sup>2</sup> dans la petite classe, et 60m<sup>2</sup> pour la grande classe).

Équipe-école est très au courant de la problématique, et est en recherche de solutions. Le nombre d'élèves devrait être de 26 par groupe, mais à cause de notre situation physique, nous limitons à 20. La coéducation était une solution à la grandeur et l'inégalité de nos locaux, mais dans le cas où ce n'est pas appliqué, il faut chercher des solutions.

Via courriel: Questionnement sur la présence des tablettes en classes de 1er et 2ème cycle, étant donné la surreprésentation des écrans dans notre mode de vie en 2025. Questionnement sur la pertinence de leur utilisation dans un cadre pédagogique.

Réponses et réactions des membres du CÉ: C'est un questionnement qui a été soulevé à l'ouverture de l'école, et le choix de donner accès aux tablettes permettait d'offrir un accès à la recherche pour les projets (notre bibliothèque est trop petite à l'école, la bibliothèque de quartier n'est pas nécessairement accessible facilement). Les tablettes permettent une plus grande autonomie des élèves dans leurs recherches. L'utilisation est faite avec parcimonie. L'apprentissage de la littératie numérique est aussi important de nos jours.

Dans le cas d'une utilisation non justifiée (chat durant heures de classe, par exemple), il faudrait en discuter avec l'enseignant.

Un encadrement doit être fait, tout en gardant en tête l'importance aussi de donner à l'élève la possibilité d'apprendre à utiliser ces outils numériques.



Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

Puisque l'outil est fourni par l'école, si la gestion des chats relève du parent (puisque les enseignants n'ont pas accès au chat), il faudrait peut-être se pencher sur la gestion de toute cette situation.

C'est un problème qui touche toutes les écoles, puisque d'autres écoles utilisent Teams. La modération de ces utilisations demande une prévention, mais aussi une éducation des enfants afin qu'ils soient capables de s'autoréguler. Cette situation dans la classe des oranges est l'occasion pour les enseignantes d'en faire un apprentissage avec les élèves.

En résumé, **prévention, éducation**, et s'assurer que le chat est utilisé à des fins **académiques**.

## **5. RAPPORT DU CONSEIL DES ÉLÈVES**

### **5.1 Tendance au niveau des retards**

La première retenue a eu lieu, 6 élèves y ont pris part.

Le voyage à New York (et la menace d'en être exclu en cas de retards récurrents) a probablement aussi eu un effet motivateur pour diminuer les retards.

#### **Rapport du conseil des élèves:**

**Rendez-vous jeunesse sur la démocratie scolaire:** Plusieurs écoles étaient présentes, les ateliers étaient intéressants, ce fut une belle journée, et le Vitrail rayonnait dans cet environnement.

**Grève suite à l'annonce sur l'interdiction des cellulaires à l'école:** Lors d'un conseil étudiant extraordinaire, un vote a eu lieu suite à la demande d'élèves. 57% ont voté pour la grève du 9 mai. Il aurait été souhaitable de prendre plus de temps pour s'organiser, mais avec l'examen du 8 mai, il y a eu manque de temps. Un débat aurait pu avoir lieu suite au vote, mais les circonstances n'étaient pas idéales. Il en est résulté une matinée de grève. Une lettre ouverte a aussi été écrite par 4 élèves et publiée dans la Presse. Ce fut un bel exercice de démocratie.

L'AG de fin d'année sera remplacée par un sondage, puisqu'il manque de temps pour la tenir en présentiel.

## **6. RAPPORT DES COMITÉS ET DES GROUPES DE TRAVAIL**

### **Rapport des comités**

#### **a. Comité coéducation**

Les diapos au sujet de la présence de parents en classe ont été partagées au CÉ. L'aide mémoire semble bien couvrir l'implication en classe, bien qu'il serait peut-être aidant d'ajouter un point qui mentionne clairement que le parent aide TOUS les élèves et non seulement son propre enfant.



Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

Il serait bénéfique de présenter le guide en début d'année pour rafraîchir la mémoire aux parents.

Une présentation du guide de coéducation lors des rencontres de début d'année serait bien.

Suggestion de rendre la lecture du guide obligatoire, incluant une signature de formulaire attestant de la lecture du guide.

**b. Comité accueil**

Bonjour à la maternelle ont eu lieu.

Pique-nique aura lieu le 19 juin.

Recherche de familles d'accueil toujours en cours.

**c. Comité bibliothèque**

Fête de la lecture a eu lieu, ce fut une belle journée!

Biblio secondaire - toujours en cours, souhait de terminer avant la fin de l'année.

**d. Comité Vitrail Hebdo**

n/a

**e. Comité de parents du CSSDM**

Représentation non présente lors de la dernière réunion.

**Rapport des groupes de travail**

**a. Répaq**

La prochaine rencontre aura lieu le vendredi 30 mai, le thème sera l'alternatif au secondaire, elle est organisée par Philippe S. et aura lieu à Shawinigan.

La rencontre conjointe dans le cadre du 10ème de l'école au Vitrail aura probablement lieu le 10 février 2026.

**b. Fondation du Vitrail**

La dernière date de tombée était le 15 avril: 3 projets ont été déposés, et 2 seront financés:

1 hamster pour les bleus (aura lieu l'an prochain)

sortie de vélo camping des bleus en juin

La fête des finissants du primaire ne cadrait pas dans les critères de financement de la fondation.



Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

L'album des finissants sera financé en partie  
Spectacle de fin d'année - attente de plus d'infos  
Rencontre sous peu avec Ulrich et Valérie pour faire le point sur les besoins de la communauté.

**c. Levées de fonds**

Le projet pilote de ramassage des canettes est en cours d'installation.

\* Rappel que la plateforme en ligne est disponible pour la communauté pour recueillir des paiements.

**7. RAPPORT DE LA DIRECTION**

**1. Fournitures scolaires 2024-2025 : Contributions financières exigées pour du matériel, activités scolaires (pour approbation)**

Suite au refus par vote du CÉ des listes de fournitures scolaires, la direction s'est adressée à sa direction. En réponse, on nous dit que la loi sur la gratuité scolaire stipule que la liste d'effets énumérés n'est pas impliquée dans la gratuité scolaire. Nous devons donc demander aux enseignants de revoir leurs listes. Puisque nous ne souhaitons pas ajouter une charge de travail à notre équipe-école, nous approuvons la liste, suite à un vote.

Résultats du vote:

3 pour  
0 contre  
8 abstentions

La liste de fournitures scolaires pour 2024-25 est donc adoptée.

Carte d'étudiant:

La 1ère est gratuite, et suite à 2 pertes de carte des frais de 5\$ sont appliqués.

**2. Évaluation du plan de lutte contre l'intimidation et la violence (bilan à diffuser)**

Rotation des ateliers avec la police aux 2 ans

Ateliers pour le secondaire (intimidation, relations toxiques, partage d'images et de messages textes - sextos, santé mentale et dépression)

Présence pour consommation, toxicomanie d'une intervenante de la Maison Jean Lapointe.

Interventions au sujet de la cyberintimidation, cas isolés, pas d'activation du protocole.

**3. Présentation du budget pro forma (pour adoption)**

Le budget n'est pas prêt, ce sera fait ultérieurement, virtuellement probablement.

**4. Transfert du fonds 4 au fonds 9, s'il y a lieu – (approbation)**

Résolution de transfert de 3500\$ du fond 4 vers le fond 9 pour l'achat de mobilier pour la bibliothèque du secondaire

Résolution de transférer 2000\$ de carrefour jeunesse emploie vers le fond 9 pour vélo camping du secondaire.

Ces résolutions sont approuvées par Philippe S.

**5. Plan d'effectif (personnel enseignant/soutien/**

Nous aurons:

- psychoéducatrice 5 jours/semaine
- orthophoniste 2 jours/semaine provenant du service à l'élève
- orthopédagogue primaire 5 jours/semaine
- enseignant mathématiques secondaire 1 et engagement communautaire (poste de Vincent)

**6. Code de vie 2024-2025 incluant l'utilisation du cellulaire (pas de changement)**

Avec la nouvelle loi, le cellulaire sera interdit plus largement, à suivre pour savoir comment ce sera appliqué au Vitrail.

**7. Photo scolaire pour l'an prochain (choix du photographe)**

Elles auront lieu les 30 octobre, 3 et 4 novembre.

**8. Validation du processus d'admission pour l'automne prochain (pour adoption)**

Ulrich H. approuve le processus d'adaptation.

**9. Travaux dans l'école (mise à jour)**

Les travaux devraient être terminés à la fin du mois d'août.



Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

**8. ACTIVITÉS NÉCESSITANT UN CHANGEMENT À L'HORAIRE** – entrée progressive au préscolaire, 2 ou 3 jours (approbation)

Le changement à l'horaire est approuvé par Charlotte M.

**9. SERVICE D'ANIMATION**

1. Sorties pédagogiques, activités pédagogiques prévues SDG pour 2025-2026 (approbation)

L'adoption du calendrier des sorties pédagogiques est proposée par Maryse L.

2. Règles de fonctionnement du SDG, avec tarif ajusté (pour adoption)

L'adoption des règles de fonctionnement du SDG avec tarif ajusté est proposée par François-Olivier M.

**10. ACTIVITÉS ÉDUCATIVES, CULTURELLES OU SPORTIVES**

1. Dépôt du tableau des activités du primaire et secondaire  
n/a

**11. RAPPORT ANNUEL DE GESTION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT (ADOPTION)**

Correction à apporter: Le nom de Stéphanie Cormier est mentionné à 2 reprises dans les membres du CÉ.

L'adoption du rapport annuel de gestion du conseil d'établissement est proposée par Maryse L.

**12. VARIA**

- Les portes ouvertes auront lieu le 24 septembre

Contrairement aux années précédentes, il est souhaité de faire la rencontre d'information du secondaire en premier, et celle du primaire par la suite (pour accommoder les familles du primaire qui ont ainsi le temps de retourner à la maison entre la fin de l'école et la rencontre). À suivre.

- L'AG aura lieu le 18 septembre, suivie de l'AG de la Fondation.

La foire des comités sera de retour

- Coenseignement chez les Bleus l'an prochain

Suite à leur première année de coenseignement, les 2 enseignants de la classe bleue seront de retour l'an prochain.

Le coenseignement avait été mis en pause pour permettre aux enseignants de bien terminer l'année, et de revoir les enseignements.

Le coenseignement sera par contre de retour l'an prochain. Les modalités ont été

HU

Initiales de la Présidence

VR

Initiales de la Direction

revues et le changement des communications communes pour tous les bleus sera appliquée, ce qui est accepté par les enseignants. Un accompagnement sera aussi offert.

- Structure de bois du module de la cour:

Philippe S. avec les élèves du comité Jardin ont commencé à restaurer la structure.

La direction a communiqué avec un architecte paysager du CSSDM, elle viendra visiter l'école. Un budget pourrait être disponible.

**13. LEVÉE DE LA SÉANCE ET DATE DE LA RENCONTRE VIRTUELLE DU CÉ**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 20h04.

Présidence



Direction d'établissement



  
Initiales de la Présidence

  
Initiales de la Direction