

**SÉANCE ORDINAIRE**  
**Conseil d'établissement – École Le Vitrail**  
11 mars 2025 à 18h

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'École Le Vitrail, tenue le 11 mars 2025 à 18h au 5927 rue Boyer, à Montréal.

**Présents:**

Julie Tourangeau (service d'animation)  
Ulrich Habay (parent secondaire)  
Daphnée Savard (élèves secondaire)  
Marianne Dubuc (parent secondaire)  
Mariève Robitaille (parent primaire)  
Élodie Ménard (enseignante primaire)  
Léon Duhamel (élève secondaire)  
Gabrielle D'Aoust (parent primaire)

Philippe Savard (enseignant secondaire)  
Stéphanie Cormier (éducatrice spécialisée)  
Émilie Godefroid (élève secondaire)  
François-Olivier Martin (parent primaire)  
Maryse Lalonde (élève secondaire)  
Guillaume Andriot (parent primaire)  
Joelle Dupont (enseignante secondaire)  
Valérie Robert (direction)

Formant quorum sous la présidence de Ulrich Habay,

**ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :**

Valérie Robert – Direction

**PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :**

Étienne Huot (parent primaire)

**MEMBRES ABSENTS :**

Charlotte Ménard (parent primaire)  
Claudia Barbe (enseignante primaire)

      
HU

Initiales de la Présidence

      
VR

Initiales de la Direction

## **1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM**

La présidence, Ulrich Habay, déclare la séance ouverte. Il est 18h05.

## **2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

IL EST PROPOSÉ PAR Maryse L. et appuyé par Philippe S. que l'ordre du jour soit adopté avec modifications suivantes:

- Ajout au point 9. VARIA - 10ème anniversaire de l'école
- Ajout au point 7. RAPPORT DES COMITÉS - Comité coéducation
- Ajout au point 9. VARIA - Prévention rougeole ainsi que Semaine de prévention de l'intimidation du 17 au 21 mars

L'ordre du jour adopté se lit comme suit:

### **ORDRE DU JOUR:**

1. Présence et vérification du quorum par la direction
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 22 janvier 2025
4. Période réservée au public
5. Correspondance
6. Rapport du conseil des élèves
7. Rapport des comités et des groupes de travail

#### Rapport des comités

- a. Comité accueil
- b. Comité bibliothèque
- c. Comité communication
- d. Comité de parents du CSSDM
- e. Comité coéducation

#### Rapport des groupes de travail

- a. Répaq
- b. Fondation du Vitrail
- c. Levées de fonds

MU

Initiales de la Présidence

V.S.

Initiales de la Direction

7. Rapport de la direction

- a) Petit changement à la grille matière (anglais)
- b) Consultation sur les besoins EHDAA (Chantier organisation des services)
- c) Travaux à l'école
- d) Photos scolaires 2025-2026
- e) Sorties journées pédagogiques -Service d'animation

8. Activités éducatives, culturelles ou sportives

- a) Dépôt du tableau des activités du primaire et secondaire

9. Varia

- a) 10ème anniversaire de l'école
- b) Prévention rougeole
- c) Semaine de prévention de l'intimidation du 17 au 21 mars

10. Date de la prochaine rencontre et levée de la séance

**3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 22 janvier 2025**

IL EST PROPOSÉ par Maryse L. que le procès-verbal de la séance du 22 janvier 2025 soit approuvé avec dispense de lecture et avec modifications.

Ajout de Gabrielle D'Aoust dans les présences

Modification de "élève primaire" pour "élève secondaire" pour Daphné Savard dans les présences

**4. PÉRIODE RÉSERVÉE AU PUBLIC**

rien

**5. CORRESPONDANCES**

rien

**6. RAPPORT CONSEIL DES ÉLÈVES**

Maryse L. résume les travaux du conseil:

**Les journées thématiques** sont toujours très appréciées, et la prochaine sera sous le thème de "**Retour à l'enfance**"

**Systeme de retards:** abandon du dossier aux mains des enseignants

**Précision de Philippe S:** Ce dossier a assez mobilisé la communauté pour cet enjeu qui ne touche qu'une minorité d'élèves au comportement problématique, et ce sont donc CES ÉLÈVES

MU

Initiales de la Présidence

V.R.

Initiales de la Direction

qui seront responsables de trouver des solutions, épaulés par des enseignants. Une fois le système établi, leurs heures de temps communautaire seront effectuées durant les journées pédagogiques, et en cas de non respect, les parents seront rencontrés.

Une activité est prévue pour le **1er avril**, mais c'est top secret!

Une **chasse aux oeufs** de Pâques sera organisée.

**29 avril Rendez-vous jeunesse sur la démocratie scolaire:** les élèves qui y assisteront ont été choisis: Maryse Lalonde, Léon Lavoie, Clara Dubuc, Louve Dumont Joannette, Elki Auger, Milo Gérard Carton de Grammont, Michelle Arrapé et Florence Bordeleau.

## **7. RAPPORT DES COMITÉS ET GROUPES DE TRAVAIL**

### **RAPPORTS DES COMITÉS:**

#### **a) COMITÉ ACCUEIL**

Bonjour à la maternelle, stages et pique-niques de rentrée et de fin d'année sont en cours

#### **b) COMITÉ BIBLIO**

La bibliothèque du secondaire a été numérisée, un système de prêt est presque installé. Merci aux élèves du secondaire qui sont venus donner un coup de main durant la journée pédagogique du 11 février.

#### **c) COMITÉ Vitrail Hebdo**

Tout va bien!

#### **d) COMITÉ COÉDUCATION**

Aucune réponse au message envoyé via le Vitrail Hebdo.

Un parent a approché Layla, la direction est invitée à faire un suivi, mais un seul parent ne fait pas un comité!

#### **e) COMITÉ DE PARENTS DU CSSDM**

**Gabrielle D. partage les sujets traités au comité:**

2 rencontres ont eu lieu

2 membres du CÉ ont démissionné, il y a donc des postes à pourvoir et il y aura des élections.

Un parent a présenté l'organisme *Avec toute ma tête*, qui peut venir faire des conférences dans les écoles sur l'importance de porter un casque.

Politique des frais chargés aux parents: en consultation jusqu'à la fin mars, adoption en main, mais y aura-t-il une consultation des conseils d'établissement? À suivre!

Journée de tempête: Discussion sur le processus de décision de fermer les écoles ou pas, questions sur la possibilité que les enseignants enseignent en virtuel durant ces journées, et insatisfaction face au déneigement.

Présentation de l'utilisation de l'IA pour détecter le décrochage scolaire.

MU

Initiales de la Présidence

V.R.

Initiales de la Direction

## **RAPPORT DES GROUPES DE TRAVAIL:**

### **a. RÉPAQ:**

Philippe S. a assisté à la journée RÉPAQ à l'école Jonathan en compagnie d'élèves. Ce fut très inspirant, c'est la plus vieille école alternative du Qc, en multiâge intégral de la maternelle à la 6ème année.

La prochaine rencontre aura lieu le 28 mars à l'école Atelier (plus vieille alternative du CSSDM) sous la thématique des notions d'engagement et de motivation.

RÉPAQ secondaire: des fonds ont été débloqués pour soutenir les nouveaux projets d'écoles secondaires (Le Vitrail est la plus ancienne et est en soutien aux nouveaux projets). Il y a 4 écoles primaires secondaires au QC à ce jour.

### **b. FONDATION DU VITRAIL:**

Projets déposés et acceptés à la dernière date de tombée:

- Robotique (secondaire);
- Spectacle de fin d'année (matériel);
- Album des finissants secondaire.

Un message sera envoyé via le VH pour annoncer ces financements.

Les finissants du secondaire ont été invités à faire une nouvelle demande pour le financement du bal de finissants.

Constat: le processus ne semble pas assez clair pour la communauté puisque certaines activités de financement n'ont pas été communiquées à la Fondation.

Des capsules vidéos seront créées afin de faciliter la communication du fonctionnement de la Fondation.

### **Questions/commentaires:**

Boutique de location d'équipement de plein air du Vitrail: En cas de bris, usure, perte de pièces pour l'équipement loué? Réponse: L'achat du matériel a été fait par l'école, mais les fonds amassés par la location vont à la fondation.

MU

Initiales de la Présidence

VR

Initiales de la Direction

Comment savoir où le financement en est rendu? Possibilité d'avoir accès aux montants au fur et à mesure? État financiers trimestriels seraient utiles pour la direction qui doit savoir où en sont rendues les finances pour le roulement de l'école. Réponse: c'est certainement possible, à confirmer.

Afin d'éviter les frustrations face à l'ambiguïté des mandats qui relèvent de la fondation ou de l'école, il est suggéré de faire une rencontre avec la direction afin de clarifier le tout.

Suggestion de préciser à qui s'adresser pour les différentes questions. Réponse: l'adresse courriel est le bon point d'entrée, et vous serez redirigé à la bonne personne.

## **8. RAPPORT DE LA DIRECTION**

### **a) Petit changement à la grille matière**

Proposition de modification de la grille de matière anglais (secondaire):

Abolition du cours anglais enrichi pour le secondaire 1, 2 et 3

Offre du cours d'anglais enrichi uniquement aux élèves inscrits qui répondent aux critères de recommandation suivants pour le secondaire 4 et 5:

- ponctualité
- responsabilité
- autonomie
- assiduité
- engagement
- évaluation de l'élève: niveau assuré
- s'adresse en tout temps en anglais à son enseignante dans les ateliers

Questions/commentaires

Est-ce que les élèves sont au courant?

Cette modification devrait avoir été expliquée durant les tutorats, et devrait être précisée dans les cours d'anglais.

Qui y aura accès? Réponse: Tous les élèves qui répondent aux critères et qui se sont inscrits.

Question au sujet des élèves du primaires qui sont anglophones: possibilité d'avoir des élèves qui peuvent faire de l'implication communautaire et d'aider Marie pour l'enseignement aux anglophones?

Il est important de reconnaître les élèves qui ont un bilinguisme ancré et qui ont fait le choix de venir à l'école francophone et de leur offrir un enseignement en anglais de qualité.

HLV

Initiales de la Présidence

V.R.

Initiales de la Direction

Les parents sont invités à se manifester pour venir en classe (peut-être un mandat possible pour un comité coéducation?), un parent écrira à la direction.

Le CÉ recommande que le comité coéducation crée un groupe de soutien pour prendre en charge la différenciation d'enseignement au primaire, en faisant appel aux élèves du secondaire ou de parents anglophones ou toute autre solution jugée adaptée à la situation.

**Un amendement est apporté à la proposition de modification de la grille-matière, ainsi que la proposition qu'un suivi soit fait sur la proportion d'élèves inscrits et admis au cours enrichi, ET qu'un suivi soit fait l'an prochain pour savoir si la différenciation est satisfaisante aux yeux des élèves et des familles, tout en tenant compte de la recommandation de créer un groupe de soutien pour le primaire, sont proposées par Joelle D. et appuyée par Maryse L.**

**b) Consultation sur les besoins EHDAA (Chantier organisation des services)**

Souhait d'un psychoéducateur/trice 5 jours/semaine l'an prochain

Conseiller en orientation 2 jours (jumelé à une autre école )

Maintien 3 TES (5 jours/ semaine)

Demande d'orthophoniste

Maintien de l'orthopédagogie

Concierge de soir: le vendredi sera remplacé par un concierge qui viendrait quelques heures par jour sur 5 jours plutôt que le vendredi soir seulement.

Enseignant ressource au secondaire (4 périodes) est reconduit..

Le CSSDM cherche à recentraliser certaines ressources (psychoéducation et ergo, etc.).

**c) Travaux à l'école**

Beaucoup de travaux ont été faits durant la relâche, mais avec pépins.

Rencontre avec le chargé de projet jeudi pour faire part des insatisfactions de l'équipe (problèmes électriques, matériel déplacé, propreté, dépassement de calendrier).

**d) Photos scolaires 2025-26**

Début de recherches pour l'an prochain puisqu'il y a insatisfactions du travail de Diasol.

Suggestion de faire le projet avec les élèves du secondaire, comme précédemment, avec aide de parents professionnels.

Appel à faire via le VH

**e) Sorties journées pédagogiques - Service d'animation**



Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

Julie T. demande comment la formule adoptée cette année est reçue.

Le service de garde a rencontré des difficultés lors de sorties en autobus de la ville. Il y avait des enjeux de sécurité, même avec des parents accompagnateurs. Il est donc décidé que si les sorties en autobus de ville sont maintenues, il serait peut-être préférable de limiter le nombre d'élèves inscrits. Un des enjeux est le départ simultané de TOUS les élèves en autobus de la ville, alors il serait peut-être pertinent de prendre différents trajets pour les groupes.

Ninja Factory a été la journée la plus populaire. Refus de quelques enfants (5-7) par manque d'espace dans l'autobus.

Commentaires:

Un parent accompagnateur mentionne que les fois où elle a accompagné les groupes en sortie, c'était "très rock n' roll".... suggestion de regrouper les enfants par groupe de classe. Quand les plus vieux élèves ne connaissent pas les parents, il est difficile de les gérer. Si la sortie avait lieu avec des élèves connus des parents, ce serait plus facile. Réponse: le manque de parents fait que ce n'est pas toujours possible de jumeler le parent au groupe de son enfant. De plus, les éducateurs ne connaissent pas les élèves en début d'année.

Suggestion de faire les sorties moins tôt dans l'année pour que les élèves soient plus connus des éducateurs.

Suggestion de conséquence de mauvais comportement: perdre du temps d'activité une fois rendu.

Suggestion de faire une demande à la fondation pour financer la location d'un autobus pour une des sorties.

**Il est nécessaire de prendre une décision:** Conserver ce type de calendrier pour le service d'animation pour l'an prochain? Combien de sorties mettre au calendrier où les déplacements se font en autobus loué plutôt qu'en autobus de la ville?

**Les parents utilisateurs du service d'animation présents au CÉ se disent très satisfaits de l'offre des sorties de cette année, et recommandent que le même type de sélection soit faite pour l'an prochain.**

#### Réglementation du service d'animation

Présentation des règlements

##### Frais de garde:

Le coût des frais de garde suggéré est de 10,75\$ par enfant par jour, mais nous avons un tout petit service d'animation, avec des coûts importants (ex.: il est exigé qu'il y ait 2 éducateurs à l'ouverture et à la fermeture, mais nous ne générons pas assez de revenu puisque peu d'enfants s'inscrivent). Afin d'atteindre l'autofinancement, il faut qu'il y ait 60 enfants inscrits pour une sortie (nous avons en moyenne 50 enfants inscrits, parfois 30 ou 40). Il est donc suggéré

MU

Initiales de la Présidence

V.R

Initiales de la Direction

d'augmenter de quelques sous par année et l'année suivante afin d'atteindre l'autofinancement. À adopter lors d'un prochain CÉ lorsque les frais seront connus.

Il est proposé de retirer le passage sur les absences "En cas d'absence prolongée de plus de \_\_\_\_ (durée) et ce peu importe le motif, seules les 2 premières semaines sont facturées." puisqu'en cas de maladie il faut faire preuve d'humanité, et que dans le cas d'un voyage, la clause sur la modification de fréquentation s'appliquera. Une approbation par courriel sera effectuée suite à vérification de l'aspect légal des annotations.

## **9. ACTIVITÉS ÉDUCATIVES, CULTURELLES OU SPORTIVES**

### **a) Dépôt du tableau des activités du primaire et du secondaire**

Ajouts:

- Activité Vélo avec cycliste averti
- Cabane à sucre 27 mars secondaire (approbation du départ hâtif)
- Sortie Insectarium

Proposé par Élodie M. et appuyé par Maryse L.

## **10. VARIA**

### **a) 10<sup>ème</sup> anniversaire du primaire et secondaire**

Suggestion de créer un comité pour souligner l'événement. Un message sera envoyé via le VH pour inviter la communauté à s'impliquer.

### **b) Semaine prévention de l'intimidation 17 au 21 mars**

Une vidéo proposée par le ministre doit être montrée en classe durant la semaine, dans les tutorats.

### **c) Rougeole**

L'avis de vaccination a été envoyé par le CSSDM.

## **17. LEVÉE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 20h23.

Prochaine rencontre le 22 avril.

  
\_\_\_\_\_  
Présidence

  
\_\_\_\_\_  
Initiales de la Présidence

  
\_\_\_\_\_  
Initiales de la Direction



5927 rue Boyer  
Montréal (Québec) H2S 2H8  
Tél.: 514 596-4650

*Valérie Robert*

Direction d'établissement

Initiales de la Présidence

Initiales de la Direction